## Beschreibung einer Verarbeitungstätigkeit

**1. Allgemeine Angaben**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit**  Flächenmanagement-Datenbank (FMD),Version 4.1 | **Aktenzeichen**  ggf. von der Kommune einzutragen | **Stand:**  14.07.2020 |
| **Verantwortlicher (**Bezeichnung, Anschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer der öffentlichen Stelle)  Kommune, in der die FMD eingesetzt wird (mit den o.g. Kontakdaten). | | |
| **Falls zutreffend: Angaben zu weiteren gemeinsam für die Verarbeitung Verantwortlichen** (jeweils Bezeichnung, Anschrift, E-Mail-Adresse und Telefonnummer)  ggf. bei kommunalen Verwaltungsgemeinschaften eintragen | | |
| **Behördlicher Datenschutzbeauftragter** (Name, dienstliche Anschrift, E-Mail-Adresse, Telefonnummer)  Hier ist der/die kommunale Datenschutzbeauftragte mit den o.g. Kontaktdaten einzutragen. | | |

**2. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung**

|  |
| --- |
| **Zwecke**  Die Flächenmanagement-Datenbank ist eine Access-Anwendung zur Erfassung, Auswertung und Aktivierung von Innenentwicklungspotenzialen auf kommunaler Ebene. Sie dient der Unterstützung der Kommunen bei der Erfüllung der Vorgaben des BauGB § 1a Abs. 2 und des Bayerischen Landesentwicklungsprogramms (LEP 2020) Ziel 3.2. |
| **Rechtsgrundlagen**  § 200 Abs. 3 BauGB, Art.6 Abs. 1 lit. e und Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO i.V. m. Art.7 DSGVO. |

**3. Kategorien der personenbezogenen Daten**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lfd. Nr.** | **Bezeichnung der Daten** |
| 1  2  3  4 | Daten aus dem Baulandkataster (Flur- und Flurstücksnummer, Straßenname, Grundstücksgröße).  (Innenentwicklungs)-Potenzialdaten (s. Datensatz-Tabelle i. d. Anlage, Modul 1, Potenzial-daten).  Öffentlich zugängliche Rahmenbedingungen zu den Grundstücken (Zugang über Geo-Portale, Ortseinsichten; siehe Datensatz-Tabelle, Modul 1, in der Anlage).  Daten aus der Eigentümer-Befragung (siehe Muster-Fragebögen "Baulücken-Grundstücke" und "Leerstände" in der Anlage). |

**4. Kategorien der betroffenen Personen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lfd. Nr.** | **Betroffene Personen** |
|  | Grundstückseigentümer |

**5. Kategorien der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lfd. Nr.** | **Empfänger** | **Anlass der Offenlegung** |
| 1  2 | Kommunen (kommunale Beschäftigte; siehe Daten-schutzkonzept in der Anlage).  Auftragsverarbeiter nach Art. 28 DSGVO. | Ermittlung des Innenentwicklungspotenzials einer Kommune.  Unterstützung der Kommune bei der Ermittlung des Innenentwicklungspotenzials durch externe Fachbüros. |

**6. Falls zutreffend: Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lfd. Nr.** | **Drittland oder internationale Organisation** | **Geeignete Garantien im Falle einer Übermittlung nach Art. 49 Abs. 1 Unterabsatz 2 DSGVO** |
| **-** | **-** | **-** |

**7. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lfd. Nr.** | **Löschungsfrist** |
| 1  2  3  4 | (siehe auch Nr. 3 dieser Verarbeitungsbeschreibung).  Baulandkataster: keine Löschung gemäß § 200 Abs.3 S. 1 BauGB.  (Innenentwicklungs)-Potenzialdaten: Löschung bei Widerspruch gegen die Verarbeitung; sonst Verbleib, da Grundlage für Monitoring d. Innenentwicklung.  Rahmenbedingungen: Löschung bei Widerspruch. Löschung nach erfolgter Aktivierung des Grundstücks. Bei längerer Nichtaktivierung in Absprache mit dem Grundstückseigentümer.  Eigentümer-Befragung (Fragebögen): Löschung (in FMD) bzw. Vernichtung (Papier) nach erfolgter Aktivierung des Grundstücks. Bei längerer Nichtaktivierung in Absprache mit dem Grundstückseigentümer. |

**8. Allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Art. 32 Abs. 1 DSGVO, ggf. einschließlich der Maßnahmen nach Art. 8 Abs. 2 Satz 2 BayDSG-E 2018**

|  |
| --- |
| Gemäß Informationssicherheits-Konzept der Kommune (s. a. Datenschutzkonzept in der Anlage.) |

**Weitere Angaben**

**9. Nur für Polizei- und Strafjustizbehörden**

|  |
| --- |
| **Erfolgt ein Profiling im Sinne von Art. 4 Nr. 4 DSGVO?**  Ja  Nein |
| **Falls ja: Welche Art von Profiling wird durchgeführt?** |
| **Besteht für die Verarbeitung eine Errichtungsanordnung?**  Ja,  Nein Falls ja, bitte Datum und Aktenzeichen angeben |

**10. Verantwortliche Organisationseinheit**

|  |
| --- |
| **Dienststelle / Sachgebiet / Abteilung**  Fachlich zuständiges Sachgebiet in der Kommune |

**11. Datenschutz-Folgenabschätzung**

|  |
| --- |
| **Ist für die Form der Verarbeitung eine Datenschutz-Folgenabschätzung nach Art. 35 DSGVO erforderlich?**  Ja,  Nein Falls ja, bis wann durchzuführen oder zu überprüfen |
| **Begründung** |

**12. Stellungnahme des behördlichen Datenschutzbeauftragten**

|  |
| --- |
| **Liegt eine Stellungnahme des behördlichen Datenschutzbeauftragten vor?**  Ja  Nein |
| **Ggf. nähere Erläuterung**  Zuständig für den datenschutzkonformen Einsatz der FMD in der Kommune ist der Verantwortliche der Kommune und der kommunale Datenschutzbeauftragte. Eine Stellungnahme des kommunalen Datenschutzbeauftragten für den Einsatz der FMD in der Kommune wird angeraten. |