



Stellenausschreibung

Wasser, Boden, Luft, Natur – die Sicherung und umweltverträgliche Nutzung dieser Lebensgrundlagen sind zentrale Ziele des Bayerischen Landesamtes für Umwelt ebenso wie der Schutz des Menschen vor Gefahren aus der Umwelt.

Am Bayerischen Landesamt für Umwelt ist an der Dienststelle Augsburg für die Abteilung 1 „Umweltinformation“ im Referat 11 „Medienübergreifender Umweltschutz, Infozentrum UmweltWirtschaft (IZU), Landesgartenschau“ baldmöglichst folgende Stelle unbefristet zu besetzen:

wissenschaftliche Mitarbeiterin / wissenschaftlicher Mitarbeiter (w/m/d)

für den Bereich Infozentrum UmweltWirtschaft (IZU) und Medienübergreifenden Umweltschutz

Das Bayerische Landesamt für Umwelt bietet mit dem „Infozentrum UmweltWirtschaft“ Unternehmen praktische Hilfen zum betrieblichen Umwelt- und Klimaschutz und zum nachhaltigen Wirtschaften. Betriebe finden hier Praxiswissen zu Recht und Vollzug, gute betriebliche Beispiele, Arbeitshilfen zu aktuellen Themen, Förderungen und vieles mehr. Das Angebot wird in enger Abstimmung mit der Zielgruppe und dem Bayerischen Staatsministerium für Umwelt und Verbraucherschutz kontinuierlich weiterentwickelt. Nähere Informationen finden Sie unter www.izu.bayern.de. Weiterhin fungiert das zuständige Referat „Medienübergreifender Umweltschutz, Infozentrum UmweltWirtschaft, Landesgartenschau“ als Kontaktstelle für verfahrensführende externe Stellen zur Beteiligung des LfU als Träger öffentlicher Belange (TöB) bei Planungsvorhaben.

Ihre Aufgaben

- Durchführung von Projekten zur Aktualisierung und Erweiterung des IZU-Angebotes
- Mitwirken beim laufenden Betrieb des Infozentrums UmweltWirtschaft, insbesondere:
 - Fachbeiträge, Social-Media-Beiträge, Newsletter, Anfragen, Betreuung Förderfibel
 - Öffentlichkeitsarbeit, Veranstaltungen, Besprechungen, Vorträge
- Hausinterne Koordinierung und Einbindung der im LfU betroffenen Fachbereiche sowie gesamtverantwortliche und fristgerechte Abgabe der TÖB-Stellungen
- Beantwortung von Bürgeranfragen zu laufenden Planungsverfahren

Unsere Anforderungen an Sie

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Dipl. Univ. / Master) der Fachrichtung der Ingenieurwissenschaften, Umweltmanagement, Umweltwissenschaften, Umweltkommunikation, BWL bzw. Geografie oder vergleichbare Studienrichtung
- einschlägige Praxiserfahrungen im Projektmanagement zum betrieblichen Umwelt- und Klimaschutz und nachhaltigem Wirtschaften in Betrieben

- Verwaltungserfahrung, insbesondere im Bereich Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit und bei der Auftragsvergabe an externe Auftragnehmer
- Erfahrung im Verfassen von Vermerken und Stellungnahmen ist von Vorteil
- sehr gute Fachkenntnisse zum betrieblichen Umwelt- und Klimaschutz und nachhaltigem Wirtschaften in Betrieben
- sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook, Power-Point)
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in der deutschen Sprache (mind. C1 GER), korrekte Rechtschreibung und Grammatik
- Teamfähigkeit und hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit
- Eigeninitiative, zielgerichtete und selbständige Arbeitsweise
- Belastbarkeit

Wir bieten

- Bezahlung bis Entgeltgruppe 13 TV-L, sofern die tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen
- Jahressonderzahlung
- einen modernen Arbeitsplatz und ein gutes Betriebsklima
- gleitende Arbeitszeit (Rahmenzeit 6:00 bis 20:00 Uhr)
- Möglichkeit von Teilzeitbeschäftigung, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe sichergestellt ist
- gute Fortbildungsmöglichkeiten
- nach dreimonatiger Tätigkeit beim LfU besteht die Möglichkeit die Arbeitszeit bis zu 50% im Homeoffice zu erbringen
- Einarbeitung durch eine/n erfahrenen Kollegen / Kollegin
- Kantine

Kontakt

Für nähere Informationen steht Ihnen fachlich Frau Krist, Tel. 0821 9071-5226 gerne zur Verfügung. Für allgemeine Fragen wenden Sie sich an Frau Ritter, Tel. 09281 1800-4532.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe

der Kennziffer A/11/4

bis spätestens 14.03.2025 (Eingangsdatum)

an das Bayerische Landesamt für Umwelt, Dienststelle Hof, Referat Z3 „Personal“, Hans-Högn-Str. 12, 95030 Hof. Falls Sie sich per E-Mail bewerben möchten, senden Sie Ihre Bewerbung (**Anlagen ausschließlich als PDF**) an bewerbungen-h@lfu.bayern.de. Bewerbungen an eine andere als die angegebene E-Mail-Adresse werden nicht berücksichtigt.

E-Mails, die größer als 10 MB sind, sowie Dokumente, die Makros enthalten, können nicht empfangen werden. In den Dokumenten enthaltene Links auf Internet-Seiten werden bei der Bewertung der Bewerbung nicht mit einbezogen.

Die Angabe der Kennziffer ist zwingend erforderlich, da uns sonst eine Zuordnung der Bewerbung nicht möglich ist.

Im Sinne des Gleichstellungsgedankens werden Frauen zu einer Bewerbung ermutigt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

<https://www.lfu.bayern.de>