



## Stellenausschreibung

**Wasser, Boden, Luft, Natur – die Sicherung und umweltverträgliche Nutzung dieser Lebensgrundlagen sind zentrale Ziele des Bayerischen Landesamtes für Umwelt ebenso wie der Schutz des Menschen vor Gefahren aus der Umwelt.**

Am Bayerischen Landesamt für Umwelt ist an der Dienststelle Augsburg für die Abteilung 3 „Kreislaufwirtschaft“ ab sofort folgende Stelle unbefristet zu besetzen:

### Mitarbeiterin / Mitarbeiter (w/m/d)

#### für das Abteilungsbüro Kreislaufwirtschaft

Die Abteilung 3 bearbeitet Fachaufgaben der Kreislauf- und Abfallwirtschaft. Dabei haben wir beratende Tätigkeiten und Überwachungsaufgaben bei gefährlichen Abfällen, Thermischen Abfallbehandlungsanlagen und Deponien. Die Abt. besteht aus 6 Referaten, die an 5 Standorten in Bayern arbeiten.

#### Ihre Aufgaben

- Führung des Abteilungsbüros (z.B. Telefondienst, Postverteilung, Terminverwaltung)
- Übernahme von Assistenzaufgaben in der Abteilung
- Unterstützung bei Verwaltungstätigkeiten (Vergaben, Kostenbescheide, Entsorgungsnachweise)

#### Unsere Anforderungen an Sie

- abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten einschlägigen Ausbildungsberuf im Verwaltungsbereich (Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter, Kauffrau/Kaufmann für Bürokommunikation/-management) bzw. abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungswirtin/Verwaltungswirt (2. QE) oder ein vergleichbarer Berufsabschluss
- gute Anwenderkenntnisse der gängigen Bürosoftwareanwendungen (MS-Office-Produkte)
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- selbständige, strukturierte und gründliche Arbeitsweise sowie Organisationsgeschick
- Belastbarkeit und Teamgeist

#### Wir bieten

- Bezahlung bis Entgeltgruppe 6 [TV-L](#), sofern die tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen
- Jahressonderzahlung
- einen modernen Arbeitsplatz und ein gutes Betriebsklima
- gleitende Arbeitszeit (Rahmenzeit 6:00 bis 20:00 Uhr)
- Möglichkeit von Teilzeitbeschäftigung, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe sichergestellt ist

- gute Fortbildungsmöglichkeiten
- vergünstigtes DB-Job-Ticket
- Kantine

### **Kontakt**

Für nähere Informationen steht Ihnen fachlich Herr Dr. Fischer, Tel.0821/9071-5346 gerne zur Verfügung. Für allgemeine Fragen wenden Sie sich an Frau Dreher, Tel. 0821/9071-5297 .

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe

**der Kennziffer A/3/7**

**bis spätestens 03.02.2025 (Eingangsdatum)**

an das Bayerische Landesamt für Umwelt, Dienststelle Augsburg, Referat Z3 „Personal“, Bürgermeister-Ulrich-Straße 160, 86179 Augsburg. Falls Sie sich per E-Mail bewerben möchten, senden Sie Ihre Bewerbung (**Anlagen ausschließlich als PDF**) an [bewerbungen-a@lfu.bayern.de](mailto:bewerbungen-a@lfu.bayern.de). Bewerbungen an eine andere als die angegebene E-Mail-Adresse werden nicht berücksichtigt.

E-Mails, die größer als 10 MB sind, sowie Dokumente, die Makros enthalten, können nicht empfangen werden. In den Dokumenten enthaltene Links auf Internet-Seiten werden bei der Bewertung der Bewerbung nicht mit einbezogen.

**Die Angabe der Kennziffer ist zwingend erforderlich, da uns sonst eine Zuordnung der Bewerbung nicht möglich ist.**

Im Sinne des Gleichstellungsgedankens werden Frauen zu einer Bewerbung ermutigt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

<https://www.lfu.bayern.de>