



Stellenausschreibung

Wasser, Boden, Luft, Natur – die Sicherung und umweltverträgliche Nutzung dieser Lebensgrundlagen sind zentrale Ziele des Bayerischen Landesamtes für Umwelt ebenso wie der Schutz des Menschen vor Gefahren aus der Umwelt.

Am Bayerischen Landesamt für Umwelt ist an der Dienststelle Hof für die Abteilung 10 „Geologischer Dienst“ im Referat 101 „Geoinformation und Geomanagement“ ab 01.11.2024 folgende Stelle befristet bis 31.12.2025 zu besetzen:

Technikerin / Techniker (w/m/d)

für den Bereich Bohrungsdatenbank und Datenerfassung

Seit dem 30.06.2020 gibt es ein neues Gesetz zur staatlichen geologischen Landesaufnahme sowie zur Übermittlung, Sicherung und öffentlichen Bereitstellung geologischer Daten (Geologiedatengesetz – GeolDG). Das Bayerische Landesamt für Umwelt (LfU) - Abteilung 10 Geologischer Dienst ist datenhaltende Stelle und für die Umsetzung des GeolDG zuständig.

Wesentliche Aufgabe der Technikerin bzw. des Technikers im Kontext dieser Stellenausschreibung ist die Eingabe von Bohrungsdaten und Messergebnissen in EDV-Systeme sowie die Digitalisierung der umfangreichen analogen Archive. Es handelt sich um eine Projektstelle, die zeitlich bis zum 31.12.2025 befristet ist.

Ihre Aufgaben

- Erfassung von geologischen Daten (z. B. von Bohrungen, Mess- und Analysedaten, Gutachten und Berichten)
- Erfassung, Eingabe und Pflege von Daten im Bodeninformationssystem Bayern (BIS)
- Digitalisierung geowissenschaftlicher Datenbestände (Einscannen, Durchführung von Texterkennung, Metadatenbearbeitung)

Unsere Anforderungen an Sie

- erfolgreicher Abschluss als Technikerin / Techniker (w/m/d) der Fachrichtung Geologietechnik, Umwelttechnik, Bautechnik oder vergleichbarer Qualifikation
- Kenntnisse in der Geologie sind von Vorteil
- Erfahrung im Dokumentenmanagement, Digitalisierung von Dokumenten, Umgang mit Texterkennungsprogrammen
- gute EDV-Kenntnisse (Microsoft Office)
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise in der deutschen Sprache
- Teamfähigkeit
- selbständiges und strukturiertes Arbeiten

Wir bieten

- Bezahlung bis Entgeltgruppe 8 TV-L, sofern die tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen
- Jahressonderzahlung
- einen modernen Arbeitsplatz und ein gutes Betriebsklima
- gleitende Arbeitszeit (Rahmenzeit 6:00 bis 20:00 Uhr)
- Möglichkeit von Teilzeitbeschäftigung, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe sichergestellt ist
- gute Fortbildungsmöglichkeiten
- nach dreimonatiger Tätigkeit beim LfU besteht die Möglichkeit die Arbeitszeit bis zu 50% im Homeoffice zu erbringen
- Einarbeitung durch eine/n erfahrenen Kollegen / Kollegin
- kostenfreie Parkplätze am Dienstgebäude
- Kantine

Kontakt

Für nähere Informationen steht Ihnen fachlich Herr Schulze, Tel. 09281 1800-4747 gerne zur Verfügung. Für allgemeine Fragen wenden Sie sich an Frau Ritter, Tel. 09281 1800-4532.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe

der Kennziffer H/101/22

bis spätestens 24.09.2024 (Eingangsdatum)

an das Bayerische Landesamt für Umwelt, Dienststelle Hof, Referat Z3 „Personal“, Hans-Högn-Str. 12, 95030 Hof. Falls Sie sich per E-Mail bewerben möchten, senden Sie Ihre Bewerbung (**Anlagen ausschließlich als PDF**) an bewerbungen-h@lfu.bayern.de. Bewerbungen an eine andere als die angegebene E-Mail-Adresse werden nicht berücksichtigt.

E-Mails, die größer als 10 MB sind, sowie Dokumente, die Makros enthalten, können nicht empfangen werden. In den Dokumenten enthaltene Links auf Internet-Seiten werden bei der Bewertung der Bewerbung nicht mit einbezogen.

Die Angabe der Kennziffer ist zwingend erforderlich, da uns sonst eine Zuordnung der Bewerbung nicht möglich ist.

Im Sinne des Gleichstellungsgedankens werden Frauen zu einer Bewerbung ermutigt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

<https://www.lfu.bayern.de>