



Stellenausschreibung

Wasser, Boden, Luft, Natur – die Sicherung und umweltverträgliche Nutzung dieser Lebensgrundlagen sind zentrale Ziele des Bayerischen Landesamtes für Umwelt ebenso wie der Schutz des Menschen vor Gefahren aus der Umwelt.

Am Bayerischen Landesamt für Umwelt ist an der Dienststelle Augsburg beim Planungsstab baldmöglichst folgende Stelle unbefristet zu besetzen:

Kommunikationsexpertin / Kommunikationsexperte (w/m/d)

Die Kommunikationsstrategie des LfU soll aufbauend auf den bisherigen Erfahrungen neu aufgestellt werden. Dazu suchen wir eine in der Kommunikation erfahrene Person, die sowohl mit neuen als auch bewährten Kommunikationsmedien vertraut ist. Die Stelle ist beim Planungsstab (PS) angesiedelt.

PS unterstützt das Präsidium bei allen Aufgaben und Planungen. Er sichert die organisatorische und inhaltliche Vorbereitung der Termine, koordiniert interne Entscheidungs- und Kommunikationsgremien, soweit sie die Amtsleitung betreffen, steuert das Projektcontrolling, ist verantwortlich für die Pressearbeit und bearbeitet ausgewählte interne Projekte. Der Planungsstab wirkt mit bei der strategischen Planung des Landesamts.

Ihre Aufgaben

- Sie entwickeln die Kommunikationsstrategie für das LfU für unsere Darstellung nach außen und innen zielgruppengerecht weiter (u.a. Definition Kommunikationsmedien und -kanäle incl. Social Media).
- Sie erarbeiten bedarfsgerecht und praxisbezogen für das Präsidium und die Fachabteilungen Kommunikationsgrundlagen und arbeiten eng mit den zuständigen Experten (u.a. Webentwickler, Grafiker) aus der Abteilung Umweltinformation zusammen.
- Sie bauen innerhalb des LfU eine AG Kommunikation auf und leiten diese.
- Sie beraten die Hausspitze und die Fachabteilungen in allen Fragen der Kommunikation.
- Sie stimmen Grundsätze der Kommunikation im Geschäftsbereich ab.
- Sie unterstützen den Planungsstab bei allgemeinen Aufgaben (u.a. Terminvorbereitung Präsidium, Pressearbeit).

Unsere Anforderungen an Sie

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Dipl. Univ. bzw. Master) im Bereich Kommunikation / Journalismus oder ein abgeschlossenes naturwissenschaftliches Hochschulstudium (Dipl. Univ./Master), jeweils mit Berufserfahrung in der naturwissenschaftlichen Kommunikation oder vergleichbare Qualifikation, welche der Befähigung für die 4. Qualifikationsebene entspricht
- Berufserfahrung im Bereich Kommunikationsmanagement sowie Erfahrung im Umgang mit Sozialen Medien
- mehrjährige Erfahrung in der Verwaltung und in verschiedenen Ebenen der Verwaltung von Vorteil, ebenso Erfahrungen im fachübergreifenden Arbeiten

- Koordinationsfähigkeit und lösungsorientierte Arbeitsweise
- sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit, überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft
- freundliches Auftreten, auch in hektischen und stressigen Arbeitssituationen

Wir bieten

- für Beamte ist eine Übernahme bis BesGr. A 14 möglich
- Bezahlung bis Entgeltgruppe 13 TV-L, sofern die tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen
- unbefristeten Arbeitsvertrag und krisensicheren Arbeitsplatz
- Jahressonderzahlung
- gutes Betriebsklima
- gleitende Arbeitszeit (Rahmenzeit 6:00 bis 20:00 Uhr)
- Möglichkeit von Teilzeitbeschäftigung, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe sichergestellt ist
- nach dreimonatiger Tätigkeit beim LfU besteht die Möglichkeit die Arbeitszeit bis zu 50 % im Homeoffice zu erbringen
- Jobticket und Jobrad-Leasing

Wir begrüßen Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung und sexueller Identität. Schwerbehinderte werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlichen Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Interessiert?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse). Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe

der Kennziffer A/PS/2

bis spätestens 25.09.2024 (Eingangsdatum)

an bewerbungen-a@lfu.bayern.de

Bitte reichen Sie **Anlagen ausschließlich als PDF ein**. Bewerbungen an eine andere als die angegebene E-Mail-Adresse werden nicht berücksichtigt. E-Mails, die größer als 10 MB sind, sowie Dokumente, die Makros enthalten, können nicht empfangen werden. In den Dokumenten enthaltene Links auf Internet-Seiten werden bei der Bewertung der Bewerbung nicht mit einbezogen.

Falls Sie sich schriftlich bewerben möchten, senden Sie Ihre Bewerbung an das Bayerische Landesamt für Umwelt, Dienststelle Augsburg, Referat Z3 „Personal“, Bürgermeister-Ulrich-Str. 160, 86179 Augsburg.

Die Angabe der Kennziffer ist zwingend erforderlich, da uns sonst eine Zuordnung der Bewerbung nicht möglich ist.

Kontakt

Für nähere Informationen steht Ihnen fachlich Frau Thome, Tel. 0821/9071-5007 gerne zur Verfügung. Für allgemeine Fragen wenden Sie sich an Frau Dreher, Tel. 0821/9071-5297.

<https://www.lfu.bayern.de>