



## Stellenausschreibung

**Wasser, Boden, Luft, Natur – die Sicherung und umweltverträgliche Nutzung dieser Lebensgrundlagen sind zentrale Ziele des Bayerischen Landesamtes für Umwelt ebenso wie der Schutz des Menschen vor Gefahren aus der Umwelt.**

Am Bayerischen Landesamt für Umwelt ist an der Dienststelle Augsburg für die Abteilung 1 „Umweltinformation“ im Referat 11 „Medienübergreifender Umweltschutz, Infozentrum UmweltWirtschaft (IZU)“ baldmöglichst folgende Stelle befristet bis 31.12.2024 zu besetzen (bei Vorliegen der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen besteht die Option auf Verlängerung bis 31.12.2027):

### **wissenschaftliche Mitarbeiterin / wissenschaftlicher Mitarbeiter (w/m/d)**

#### **für den Bereich Infozentrum UmweltWirtschaft (IZU)**

Das Bayerische Landesamt für Umwelt bietet mit dem „Infozentrum UmweltWirtschaft“ Unternehmen praktische Hilfen zum betrieblichen Umweltschutz und zum nachhaltigen Wirtschaften. Betriebe finden hier Praxiswissen zu Recht und Vollzug, gute betriebliche Beispiele, Arbeitshilfen zu aktuellen Themen, Publikationen und vieles mehr. Das Angebot wird in enger Abstimmung mit der Zielgruppe und dem Bayerischen Staatsministerium für Umwelt und Verbraucherschutz kontinuierlich weiterentwickelt. Nähere Informationen finden Sie unter [www.izu.bayern.de](http://www.izu.bayern.de).

#### **Ihre Aufgaben**

- Durchführung von Projekten zur Aktualisierung und Erweiterung des IZU-Angebotes, insbesondere „Konzeption einer Servicestelle klimabewusstes Unternehmen“ und Weiterentwicklung des Tools "Betrieblicher Klimaschutz"
- Mitwirken beim laufenden Betrieb des Infozentrums UmweltWirtschaft, insbesondere: Fachbeiträge, Newsletter, Anfragen, Betreuung Förderfibel

#### **Unsere Anforderungen an Sie**

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Dipl. Univ. / Master) der Fachrichtungen Umwelt-, Ingenieur- oder Wirtschaftswissenschaften bzw. vergleichbare Studienrichtungen mit Schwerpunkt Nachhaltigkeits- oder Klimamanagement
- gute Fachkenntnisse zum betrieblichen Umwelt- und Klimaschutz und nachhaltigem Wirtschaften in Betrieben
- gute Fachkenntnisse in den Bereichen Klima- und Energiemanagement
- einschlägige Praxiserfahrungen im Projektmanagement und im fachlich gesuchten Bereich sind von Vorteil
- Verwaltungserfahrung im öffentlichen Dienst ist von Vorteil
- sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook, Power-Point), Kenntnisse im Dokumentenmanagementsystem VIS sind von Vorteil

- sehr gute schriftliche und mündliche Kenntnisse in der Amtssprache Deutsch
- Teamfähigkeit und hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsvermögen, Selbständigkeit und Entscheidungsfähigkeit
- Belastbarkeit

### Wir bieten

- Bezahlung bis Entgeltgruppe 13 TV-L, sofern die tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen
- Jahressonderzahlung
- einen modernen Arbeitsplatz und ein gutes Betriebsklima
- gleitende Arbeitszeit (Rahmenzeit 6:00 bis 20:00 Uhr)
- Möglichkeit von Teilzeitbeschäftigung, sofern durch Job-Sharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe sichergestellt ist
- gute Fortbildungsmöglichkeiten
- nach dreimonatiger Tätigkeit beim LfU besteht die Möglichkeit die Arbeitszeit bis zu 50% im Homeoffice zu erbringen
- Einarbeitung durch eine/n erfahrenen Kollegen / Kollegin
- vergünstigtes DB-Job-Ticket
- Kantine

### Kontakt

Für nähere Informationen steht Ihnen fachlich Fr. Krist, Tel. 0821/9071-5226 gerne zur Verfügung. Für allgemeine Fragen wenden Sie sich an Frau Ritter, Tel. 09281/1800-4532.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen unter Angabe

**der Kennziffer A/11/4**

**bis spätestens 03.04.2024 (Eingangsdatum)**

an das Bayerische Landesamt für Umwelt, Dienststelle Hof, Referat Z3 „Personal“, Hans-Högn-Str. 12, 95030 Hof. Falls Sie sich per E-Mail bewerben möchten, senden Sie Ihre Bewerbung (**Anlagen ausschließlich als PDF**) an [bewerbungen-h@lfu.bayern.de](mailto:bewerbungen-h@lfu.bayern.de). Bewerbungen an eine andere als die angegebene E-Mail-Adresse werden nicht berücksichtigt.

E-Mails, die größer als 10 MB sind, sowie Dokumente, die Makros enthalten, können nicht empfangen werden. In den Dokumenten enthaltene Links auf Internet-Seiten werden bei der Bewertung der Bewerbung nicht mit einbezogen.

**Die Angabe der Kennziffer ist zwingend erforderlich, da uns sonst eine Zuordnung der Bewerbung nicht möglich ist.**

Im Sinne des Gleichstellungsgedankens werden Frauen zu einer Bewerbung ermutigt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

<https://www.lfu.bayern.de>